



**Informationsblatt nach Art. 13 und 14 der EU-Datenschutz-
Grundverordnung (DS-GVO)
bei der Stadt Bad Oeynhausen für den Zahlungsverkehr und die
Mahnung**

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Bad Oeynhausen von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:	Stadt Bad Oeynhausen vertreten durch den/die Bürgermeister/in Ostkorso 8 32545 Bad Oeynhausen Tel.: 05731 14-0 Fax: 05731 14-1900 E-Mail: info@badoeynhausen.de Fachbereich/Abteilung: Finanzen und Beteiligungen
Datenschutzbeauftragte/r:	Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Bad Oeynhausen <u>persönlich</u> Stadt Bad Oeynhausen Ostkorso 8 32545 Bad Oeynhausen E-Mail: datenschutz@badoeynhausen.de
Zweck und Notwendigkeit:	Die Stadt Bad Oeynhausen – Finanzbuchhaltung – führt den Zahlungsverkehr der Stadt Bad Oeynhausen durch. Hierfür nimmt sie Zahlungen entgegen und zahlt Beträge aus. Die Stadt Bad Oeynhausen erhebt und verarbeitet zu diesem Zweck alle notwendigen Daten im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften oder auf Grundlage vertraglicher Vereinbarungen oder Einwilligungen.
Rechtsgrundlage:	Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage: <ul style="list-style-type: none">• Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO (Einwilligung)• Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Vertragserfüllung)• Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO (rechtliche Verpflichtung)• Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO (Ausübung öffentlicher Gewalt)• Verpflichtung ergibt sich aus §§ 23, 31 Kommunalhaushaltsverordnung (KomHVO),



	<p>§ 1 des Verwaltungsvollstreckungsgesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen (VwVG NRW) in Verbindung mit den jeweiligen Fachgesetzen oder der Abgabensatzung, dem bzw. der die Forderung zugrunde liegt. Mahnung § 19 VwVG NRW.</p> <ul style="list-style-type: none">• Abwicklung von öffentlich-rechtlichen Zahlungsverpflichtungen nach Fachgesetzen.• Abwicklung von vertraglichen Zahlungsverpflichtungen.• Erteilung einer Quittung nach § 368 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) auf Wunsch
Kategorien personenbezogener Daten	<ul style="list-style-type: none">• Angaben zur Forderung oder Verbindlichkeit aus der jeweiligen Fachakte oder Rechnung• Name des/der Zahlungspflichtigen oder des Zahlungsempfängers• Firma oder Unternehmens- oder Gesellschaftsbezeichnung, Vor- und Nachname des/der (gesetzlichen) Vertreter(s), des/der Bevollmächtigte(n), des/der Geschäftsführer(s), des/der Gesellschafter• Adresse, E-Mail-Adresse, Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobilfunk)• Bankverbindungen• Ggf. Steueridentifikationsnummer / Steuernummer / Umsatzsteuer-ID
Herkunft personenbezogener Daten	<p>Angaben können Ihrer bei anderen internen Stellen geführten Fachakte oder von Ihnen erteilten Auskünften oder übermittelten Informationen entnommen werden.</p>
Empfänger/Kategorien von Empfängern:	<p><u>Interne Stellen:</u></p> <p>Sofern notwendig, werden personenbezogene Daten an nachfolgende interne Organisationseinheiten weitergeleitet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Betreffende Fachämter, für die der betreffende Zahlungseingang für die Fortführung oder Erledigung des jeweiligen Verwaltungsvorganges nach Fachgesetzen von Bedeutung ist.• Betreffende Fachämter, für die der Zahlungsausgang für die Abwicklung vertraglicher Verpflichtungen von Bedeutung ist.• Vollstreckungsbehörde zwecks Einzug offener Forderungen im Wege des Verwaltungszwanges.



	<p><u>Externe Stellen:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Übermittlung an Kreditinstitute, damit die Zahlungen erfolgen können. Dabei werden die Daten an die OWL-IT in Lemgo als Auftragsverarbeiter im Sinne von Art. 28 DSGVO weitergereicht und an Auftragsverarbeiter Ihres Kreditinstitutes übermittelt.• Andere Behörden, die ein berechtigtes Interesse im Rahmen der Erledigung öffentlicher oder hoheitlicher Aufgaben an den Informationen zur Einzahlung- und Auszahlung haben, insbesondere die staatliche Finanzverwaltung im Rahmen der Mitteilungsverordnung (MVO), der Prüfung von steuerlichen Sachverhalten oder öffentliche Zuschussgeber im Rahmen der Erstellung von Verwendungsnachweisen
Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:	<p>Bei Zahlungen unter Nutzung von ausländischen Zahlungsdienstleistern erfolgt ggf. eine Übermittlung Ihrer Daten an ausländische Organisationen. In der Regel liegen hierzu eigene vertragliche Vereinbarungen zwischen Ihnen und dem Zahlungsdienstleister zugrunde und erteilen Sie hierzu gesondert Ihr Einverständnis.</p> <p>Bei Auslandszahlungsverkehr besteht Meldepflicht nach der Außenwirtschaftsverordnung.</p>
Speicherungsdauer bzw. -kriterien:	<p>Ihre Daten werden zur Erfüllung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gemäß der Kommunalhaushaltsverordnung (§ 59 KomHVO NRW) gespeichert. Die dort vorgegebenen Fristen betragen bis zu 10 Jahre.</p>
Betroffenenrechte:	<p>Auskunftsrecht (Art. 15) Recht auf Berichtigung (Art. 16) Recht auf Löschung (Art. 17) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18) Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20) Widerspruchsrecht (Art. 21)</p> <p>Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.</p> <p>Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf</p>



Stadt Bad Oeynhausen

Der Bürgermeister

	Tel.: 0211 38424-0, Fax-Nr.: 0211 38424-999 E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de
Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung:	Ein Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung seitens der Stadt Bad Oeynhausen findet nicht statt.